



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง คนงาน สำนักปลัด อบต.
(ปฏิบัติงานนันทนาการโรง/ใช้แรงงานทั่วไปตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง คนงาน กองช่าง
(ปฏิบัติงานสำรวจ/วัด/สำรวจพื้นที่/ใช้แรงงานทั่วไปตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง คนงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ/ใช้แรงงานทั่วไปตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย) | จำนวน ๒ อัตรา |

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ หมวด ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ อำเภอ ทับคล้อ จังหวัดพิจิตร

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งระยะเวลาการจ้างและสิทธิประโยชน์อื่น หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร (รายละเอียดดัง เอกสารแนบท้าย ๑)

๒. ผู้สมัครซึ่งจะได้รับการจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นอื่น
๑๐. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
๑๑. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้ เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ โดยหากสมัครแล้วพบว่าเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลังระหว่างดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมิน สมรรถนะ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ ข้าราชการหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ ผู้สมัครสอบต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตนเอง พร้อมแนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๓.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) | จำนวน ๓ รูป |
| ๓.๔ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ของประกาศนี้
ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล, ใบทะเบียนสมรส
วุฒิการศึกษา ฯ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

สำเนาเอกสาร ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องลงในเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามที่กำหนดในประกาศฉบับนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐาน การสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน กรณีตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่ประกาศไว้ในประกาศนี้ หรือตามข้อความที่แจ้งในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ในการประกอบใบสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือคุณสมบัติที่ใช้ ในการสมัคร ไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ จะไม่รับสมัครหรือถอนชื่อจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ โดยถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ดังกล่าว

๔. วัน เวลา และ สถานที่รับสมัคร

ผู้ที่สนใจสมัครสอบ ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙ สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๖๖๔-๑๖๒๔ งานบริหารงานบุคคล ในวันและเวลาทำการ ๐๘.๓๐ -๑๖.๓๐ น.

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้ที่จะสมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสรรหาฯ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ ตาราง/สถานที่ และระเบียบการสรรหาฯ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร และจะดำเนินการสรรหาฯ ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

วิธีการสรรหาและเลือกสรร (รายละเอียดดัง เอกสารแนบท้าย ๒)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ * สำหรับผู้เคยปฏิบัติงานด้านนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

๙.๑ ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร จะประกาศรายชื่อโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลดลงมาตามลำดับ ในกรณีมีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสม กับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ได้ คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนน ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้ อยู่ ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขที่ประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๓ จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชีไว้ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่างในลักษณะงานเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๙.๔ ผู้ที่ขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีได้ คือ

- (๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการแต่งตั้งในระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ กำหนดเว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้แจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือเรียกตัว
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๑๐. การบรรจุแต่งตั้ง

- ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับในบัญชีผู้สอบ ตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ
- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างไปดังกล่าว โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙



(นายสันติ พุ่มมะลิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งระยะเวลาการจ้าง และสิทธิประโยชน์อื่นๆ

พนักงานจ้างทั่วไป

<u>ตำแหน่ง</u>	คนงาน สำนักปลัด	จำนวน ๑ อัตรา
(ปฏิบัติงานนักรการภารโรง/ใช้แรงงานทั่วไปตามที่อยู่บังคับบัญชาขอมอบหมาย)		
<u>อัตราค่าตอบแทน</u>	๙,๐๐๐.- บาท	
<u>ค่าครองชีพชั่วคราว</u>	ตามนโยบายรัฐบาลหรือที่ ก.อบต.จังหวัดพิจิตร กำหนด	
<u>สิทธิประโยชน์</u>	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม หรือประโยชน์อื่นใดตามที่ทางราชการ	

กำหนด

<u>ระยะเวลาการจ้าง</u>	ทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๑ ปี (ตามที่ อบต.ทับคล้อ กำหนด)
<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>	ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน หน้าที่ในตำแหน่งคนงานทั่วไป และมีร่างกายแข็งแรง
<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ</u>	ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง ห้องน้ำ และจัดการขยะ จัดเตรียมห้องประชุม จัดโต๊ะเก้าอี้ และดูแลเปิด-ปิดอาคาร บำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ เช่น เปลี่ยนหลอดไฟ ก๊อกร้านเดินหนังสือ ส่งเอกสาร และอำนวยความสะดวกเรื่องน้ำดื่ม สอดส่องดูแลความ เรียบร้อยและทรัพย์สินภายในสำนักงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งระยะเวลาการจ้าง และสิทธิประโยชน์อื่นๆ

พนักงานจ้างทั่วไป

<u>ตำแหน่ง</u>	คนงาน	กองช่าง	จำนวน ๑ อัตรา
(ปฏิบัติงานนอกสำรวจ/วัด/สำรวจพื้นที่/ใช้แรงงานทั่วไปตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย)			
<u>อัตราค่าตอบแทน</u>	๙,๐๐๐.-	บาท	
<u>ค่าครองชีพชั่วคราว</u>	ตามนโยบายรัฐบาลหรือที่ ก.อบต.จังหวัดพิจิตร กำหนด		
<u>สิทธิประโยชน์</u>	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม หรือประโยชน์อื่นใดตามที่ทางราชการ		

กำหนด

<u>ระยะเวลาการจ้าง</u>	ทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๑ ปี (ตามที่ อบต.ทับคล้อ กำหนด)
<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>	ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป และไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะทางในการปฏิบัติงาน
<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ</u>	

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงานทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ช่วยสนับสนุนงานด้านการสำรวจ จัดทำข้อมูล หรือช่วยงานด้านช่าง งานออกแบบ งานวัด และงานสำรวจพื้นที่ตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งระยะเวลาการจ้าง และสิทธิประโยชน์อื่นๆ

พนักงานจ้างทั่วไป

<u>ตำแหน่ง</u>	คนงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๒ อัตรา
	(ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ/ใช้แรงงานทั่วไปตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย)	
<u>อัตราค่าตอบแทน</u>	๙,๐๐๐.- บาท	
<u>ค่าครองชีพชั่วคราว</u>	ตามนโยบายรัฐบาลหรือที่ ก.อบต.จังหวัดพิจิตร กำหนด	
<u>สิทธิประโยชน์</u>	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม หรือประโยชน์อื่นใดตามที่ทางราชการ	

กำหนด

<u>ระยะเวลาการจ้าง</u>	ทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๑ ปี (ตามที่ อบต.ทับคล้อ กำหนด)
<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>	ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน หน้าที่ในตำแหน่งคนงานทั่วไป และมีร่างกายแข็งแรง สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี
<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ</u>	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้อง อาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงาน ลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างาน ผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงาน สำนักปลัด

จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง พนักงาน กองช่าง

จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง พนักงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

จำนวน ๒ อัตรา

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไปที่เหมาะสมต่อหน้าที่ ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับ อบต. ๑.๓ ประสบการณ์ทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ๑.๔ ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์/ ทดสอบสถานการณ์ จำลอง/ตรวจสอบบุคคล อ้างอิง/เอกสารอ้างอิง
๒. ความสามารถหรือทักษะที่เหมาะสมต่อหน้าที่ พิจารณาความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความคล่องแคล่ว ในการแก้ไขปัญหา พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ จากประวัติส่วนตัว/ประวัติการศึกษา และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์/ ทดสอบสถานการณ์ จำลอง/ตรวจสอบบุคคล อ้างอิง/เอกสารอ้างอิง
๓. บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ พิจารณามุมมองภาพทั่วไป ทั้งส่วนบุคคลทั้งด้านร่างกายและจิตใจและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาด้านต่าง ๆ ที่วงที่วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น ๓.๑ บุคลิกภาพที่วงที่วาจา ๒๐ คะแนน ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๒๐ คะแนน ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๒๐ คะแนน ๓.๕ ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ ๒๐ คะแนน	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

* สำหรับผู้เคยปฏิบัติงานด้านนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ประกาศประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ตำแหน่งคนงาน สำนักปลัด (ปฏิบัติงานนันทนาการโรง/ใช้แรงงานทั่วไปตามผู้บังคับบัญชา มอบหมาย) จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง คนงาน กองช่าง (ปฏิบัติงานสำรวจ/วัด/สำรวจพื้นที่/ใช้แรงงานทั่วไปตามผู้บังคับบัญชา มอบหมาย) จำนวน ๑ อัตรา
๓. ตำแหน่ง คนงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ/ใช้แรงงานทั่วไปตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย) จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่ในตำแหน่งคนงานทั่วไป และมีร่างกายแข็งแรง สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงาน ลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

แผนการ สรรหา พนักงานจ้าง รอบแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	รายการ	ระยะเวลา/วันที่	ระเบียบ	หมายเหตุ
๑.	ประกาศ	๒๑ กันยายน ๒๕๖๙	ลงหน้า ๕ วันทำการ	๖ วัน
๒.	รับสมัคร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	๘ วัน
๓.	ค่าสมัคร	๑๐๐.- บาท	ไม่เกิน ๑๐๐.- บาท	
๔.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไม่กำหนด	
๕.	ดำเนินการสรรหา	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไม่กำหนด	
๖.	ประกาศผล	ภายใน ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไม่กำหนด	
๗.	เรียกมาทำสัญญา	๒๖-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไม่กำหนด	
๘.	เริ่มจ้าง	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	ไม่กำหนด	

มีข้อสงสัย ติดต่อที่ งานบริหารงานบุคคล อบต.ทับคล้อ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๖๖๔-๑๖๒๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙



(นายสันติ พุ่มมะลิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

แผนการ สรรหา พนักงานจ้าง รอบแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	รายการ	ระยะเวลา/วันที่	ระเบียบ	หมายเหตุ
๑.	ประกาศ	๒๑ กันยายน ๒๕๖๙	ล่วงหน้า ๕ วันทำการ	๖ วัน
๒.	รับสมัคร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	๘ วัน
๓.	ค่าสมัคร	๑๐๐.- บาท	ไม่เกิน ๑๐๐.- บาท	
๔.	ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ เข้ารับการสรรหา	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไม่กำหนด	
๕.	ดำเนินการสรรหา	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไม่กำหนด	
๖.	ประกาศผล	ภายใน ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไม่กำหนด	
๗.	เรียกมาทำสัญญา	๒๖-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไม่กำหนด	
๘.	เริ่มจ้าง	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	ไม่กำหนด	

พนักงานทั่วไป

๑. ตำแหน่งคนงาน สำนักปลัด (ปฏิบัติงานนักการภารโรง/ใช้แรงงานทั่วไปตามที่อยู่บังคับบัญชา มอบหมาย) จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง คนงาน กองช่าง (ปฏิบัติงานสำรวจ/วัด/สำรวจพื้นที่/ใช้แรงงานทั่วไปตามที่อยู่บังคับบัญชา มอบหมาย) จำนวน ๑ อัตรา
๓. ตำแหน่ง คนงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ/ใช้แรงงานทั่วไป ตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย) จำนวน ๒ อัตรา

ปรับเปลี่ยน ตามเหมาะสม