

แบบรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตาม
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและคุณธรรมแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๑(๑) โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และประโยชน์สุขของประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ประชุมพนักงานประจำเดือน พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง มีจิตสำนึกที่ดี นำหลักคุณธรรม จริยธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิต มีการพัฒนาด้านอารมณ์ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของศีลธรรม จริยธรรม มีการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีความสุข และรู้จักการทำงานที่เป็นทีม มีทัศนคติที่ดีต่องาน รวมทั้งมีความสามัคคีในองค์กร การทำงานเกิดความโปร่งใสเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (ไม่ใช้งบประมาณ)	
		๑.๑(๒) มาตรการ “ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ทุกระดับได้เรียนรู้และปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยหลักธรรมาภิบาล”	- เผยแพร่แผนปฏิบัติตามมาตรการในที่ประชุมพนักงานประจำเดือน ดิดบอร์ดสำนักงาน (ไม่ใช้งบประมาณ)	
	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและคุณธรรมแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑.๒(๑) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ”	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีเครื่องมือที่ใช้กำกับความประพฤติของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเป็นสากล (ไม่ใช้งบประมาณ)	
		๑.๒(๒) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อมของชุมชน อบต.ทับคล้อ	- มีการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อมในชุมชน โดยมีการใช้งบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	
		๑.๒(๓) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมสนับสนุนด้านกลุ่มอาชีพ/ศึกษาดูงานด้านกลุ่มอาชีพ ให้แก่ประชาชน ภายในเขตพื้นที่ อบต.ทับคล้อ (หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๑๑)	- มีการดำเนินการโครงการ จำนวน ๙ โครงการ คือ การทำบายศรี, พัฒนารูปแบบบรรจุภัณฑ์ ม.๖, จับจีบผ้า, ผลิตภัณฑ์ในครัว, แบบรูปผลผลิตทางการเกษตร, ฝึกอบรมอาชีพผู้สูงอายุ, พัฒนาศูนย์สุขภาพสตรี, หมู่บ้านต้นแบบฯ, อาชีพเสริมให้แก่เด็กและเยาวชน, สมุนไพรใช้เป็นยารักษาโรค โดยใช้งบประมาณ จำนวน ๒๒๙,๘๘๒.๕๐ บาท	
		๑.๒(๔) โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ตามแนวพระราชดำริ ภายในพื้นที่ อบต.ทับคล้อ (หมู่ที่ ๑ – หมู่ที่ ๑๑)	- มีการดำเนินการ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑.๓(๑) โครงการส่งเสริมสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชน	- เยาวชนได้รับความรู้ ความเข้าใจ ท่างไกลในเรื่องปัญหาเสพติด มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต มีการดำเนินการโดยใช้งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	
		๑.๓(๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เด็กและเยาวชน	- เยาวชนได้รับความรู้ ความเข้าใจ ด้านคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต โดยมีการอบรมให้ความรู้ไปพร้อมกับโครงการส่งเสริมสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชน	

มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิตินี้	ภารกิจตามมิตินี้	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๒.๑(๑) กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารและเผยแพร่ต่อสาธารณะชน ทำให้การบริหารราชการองค์กรการบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีความโปร่งใสลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรในองค์กรได้ (ไม่ใช้งบประมาณ)	
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๒(๑) สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน ๑) มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)	- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องปฏิบัติตามระเบียบราชการอย่างโปร่งใส	
		๒) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ	- มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน - ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ ในระดับดี - ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต	
		๓) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”	- มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้	
		๒.๒(๒) สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงินงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ๑) กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”	- ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ	
		๒) กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”	- ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ - ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์กับประชาชน	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
		๓) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ”	- มีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - มีการป้องกันการใช้จ่ายเงินเพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง - มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้	
		๔) กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามช่องทางต่างๆของ อบต.ทับคล้อ - ประชาชนได้ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการที่จัดซื้อ/จัดจ้าง - การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ทุกขั้นตอน - สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้	
		๒.๒(๓) สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ ๑) กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ	- เกิดความโปร่งใสในการบริการสาธารณะให้ประชาชนได้ รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ - ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการสาธารณะแก่ประชาชน	
		๒) โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	- ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๘.๔๕ - การให้บริการสาธารณะมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน (ดำเนินการใช้งบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท)	
		๓) กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	เนื่องจากมีผู้รับบริการไม่มาก จึงใช้เป็นกิจกรรมลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน - การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน - การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบอบราชการ - ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาและไว้วางใจต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
	๒.๓ มาตรการการใช้ ดุลยพินิจ และใช้ อำนาจหน้าที่ ให้ เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	๒.๓(๑) มีการจัดทำแผนภูมิ ขั้นตอนและระยะเวลาการ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริการ ประชาชนรายละเอียดที่ เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและใน ระบบเครือข่ายสารสนเทศของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) กิจกรรม การลดขั้นตอน และลดระยะเวลาการปฏิบัติ ราชการ	- ประชาชนได้ รับการบริการได้ อย่างสะดวกรวดเร็ว และถูกต้อง - การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้	
		๒.๓(๒) มีการกระจายอำนาจ การตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการ แทนหรือการดำเนินการอื่นใด ของผู้มีอำนาจในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) มาตรการการมอบอำนาจ อนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลด ขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	- การบริหารราชการ การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเกิด ความคล่องตัวและรวดเร็ว ตลอดจนการอำนวยความสะดวก และการให้บริการประชาชน/บริการสาธารณะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
		๒) มาตรการมอบอำนาจ ของนายกองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	- การใช้ ดุลยพินิจต่างๆของฝ่ายบริหารเป็นไปโดย รอบคอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และ ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่	
		๓) มาตรการออกคำสั่ง มอบหมายของนายก อบต. ปลัด อบต. และหัวหน้าส่วน ราชการ	- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้ รับอยู่ ใน ระดับดี - ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจ หน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต	
	๒.๔ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือ รับแจ้งหรือตรวจสอบ พบการทุจริต	๒.๔(๑) ดำเนินการให้มี ข้อตกลงระหว่างบุคลากรใน องค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มี คุณธรรม จริยธรรม และการ บริหารราชการกิจการ บ้านเมืองที่ดี ๑) มาตรการ “การจัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”	- ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) มีการจัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติราชการ นำไปยึดถือและปฏิบัติ - วัฒนธรรมองค์กรมีความโปร่งใส มีคุณธรรม	
		๒) กิจกรรม “การจัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทับคล้อ”	- การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของ หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่ กำหนด	

มติที่	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
		๒.๔(๒) มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีมาตรการจัดการกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต	
		๒) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระ	
		๒.๔(๓) ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ๑) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”	- ไม่มีเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ที่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ - ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตามตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่	

มิตีที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิตีที่	ภารกิจตามมิตี	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
๓. การส่งเสริม บทบาทและการมี ส่วนร่วมของภาค ประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารในช่องทางที่ เป็นการอำนวยความสะดวก แก่ประชาชน ได้ มี ส่วน ร่ว ม ตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ทุกขั้นตอน	๓.๑(๑) จัดให้มีศูนย์ข้อมูล ข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๑) มาตรการ “ปรับปรุง ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การ บริหารส่วนตำบลทับคล้อ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”	- มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การ บริหารส่วนตำบลทับคล้อ ณ ที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลทับคล้อ - มีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วนไว้สำหรับ อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน - มีประชาชนขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารทางราชการ	
		๒) กิจกรรม “ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”	- มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้ความรู้กับประชาชน ภายในตำบลทับคล้อ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ติดบอร์ด สำนักงาน อบต.ทับคล้อ	
		๓.๑(๒) มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล การบริหาร งบประมาณ การเงิน การ จัดหาพัสดุ การคำนวณราคา กลาง รายงานผลการ ปฏิบัติงาน เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบกฎข้อบังคับ ที่ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ ประชาชน ทราบ และ ตรวจสอบได้ ๑) มาตรการ “เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและ หลากหลาย”	- ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลทับคล้อเผยแพร่	
		๒) กิจกรรม “การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การ คลัง พัสดุ และทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบล ทับ คล้อ	- ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทาง ราชการประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ทำให้ลดการ ทุจริตและประพฤติมิชอบมีความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
		๓.๑(๓) มีการเปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน ๑) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ”	- ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานมีหลากหลาย - ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ สะดวกมากยิ่งขึ้น - ช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย	
		๒) กิจกรรมประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงและรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆได้อย่างรวดเร็ว ทัวถึง	
	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒(๑) มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น ๑) โครงการจัดประชาคมแผนชุมชน	- มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่ได้ มาตรฐานสำหรับใช้ ในการวางแผนพัฒนาชุมชนและพัฒนาท้องถิ่น - ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละชุมชน - ได้แผนงานโครงการของชุมชน เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบล	
		๒) กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน /ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้ มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคม และการอยู่ร่วมกันแสดงให้ เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ - สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์ - แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
		๓.๒(๒) มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก ๑) มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- การดำเนินงานจัดการข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีขั้นตอน / กระบวนการ และแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน - การดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	
		๒) มาตรการจัดระบบรับฟังข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแส/แสดงความคิดเห็น การทุจริต - ศูนย์รับข้อร้องเรียน - ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต. ทับคล้อ - เว็บไซต์ www.tubklor.go.th	- ประชาชนได้ เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไข ป้องกันและปราบปรามทุจริตคอร์รัปชัน โดยการทำให้ทุกคนรู้เท่าทันปัญหาสถานการณ์และภัยร้ายจากคอร์รัปชันที่กำลังเกิดขึ้นทั้งในภาครัฐและเอกชน - ประชาชนมีเสรีภาพในการแสดงออกและสนับสนุนการรวมกลุ่มเพื่อการเคลื่อนไหวต่อต้านคอร์รัปชัน และได้รับการคุ้มครองจากรัฐ	
		๓.๒(๓) มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ๑) มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการจัดการเหตุรำคาญด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ได้นำกระบวนการมาตรฐานการปฏิบัติงานการจัดการเหตุรำคาญไปปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ - ประชาชนตำบลทับคล้อมีหลักประกันที่ได้ รับความคุ้มครองให้ได้ รับบริการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณภาพ และยังยืน สร้างความพึงพอใจและเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน	
		๒) กิจกรรม รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ	- การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายเป็นธรรมกับทุกฝ่าย - ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหาร กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓.๓(๑) ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ ๑) มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ เพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ และร่างแผนพัฒนาที่ป้องกันการบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ความต้องการของประชาชนและชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สุจริต และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต	
		๒) กิจกรรมประชุม ประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมตำบล ประจำปี	- ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมสามารถเข้าใจการบริหารงานแบบการมีส่วนร่วม ตระหนักถึงความสำคัญของการกระจาย อำนาจและเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีระหว่างประชาชน และหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น	
		๓) กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	- ชุมชนสามารถวางแผนจัดการกับทรัพยากรหรือทุนในชุมชน ทั้งทุนบุคคลและทุนสังคมที่มีอยู่ ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพชุมชนคนในชุมชนได้รับผลประโยชน์ร่วมกันอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ความร่วมมือกันของคนในชุมชนจะก่อให้เกิดทัศนคติที่ดีเอื้ออาทรต่อกันได้ รวมทั้งปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยมที่ดีให้กับลูกหลาน สามารถหาแนวร่วมในการทำงาน เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นของตนเองได้	
		๓.๓(๒) ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ ๑) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกสื่อการเรียนการสอน	- ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ - ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง	
		๒) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (จัดซื้ออาหารกลางวัน , อาหารเสริมนม)	- ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ - ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง	

มติที่	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
		๓.๓(๓) ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- ผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	
		๒) มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อมีคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่คอยตรวจสอบการปฏิบัติราชการให้อยู่ในกรอบระเบียบ - ผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑(๑) มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล ๑) มาตรการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ประจำปีงบประมาณ	- บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานมากขึ้น - ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงินลดน้อยลง - การใช้ ทรัพยากรของสำนัก/กอง/หน่วยงาน ที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ประหยัด	
		๒) มาตรการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด - ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน - เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม	
		๔.๒(๒) มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล ๑) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	- การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ - การใช้ ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่า - การปฏิบัติในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบและอยู่ ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่วางไว้เป็นเครื่องมือช่วยผู้ บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานได้อย่างดียิ่ง	
		๒) มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- ส่วนราชการที่รับผิดชอบมีการนำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง - มีการติดตามผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน - มีการรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒(๑) ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ๑) กิจกรรมจัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานต่างๆ (ที่ว่าการอำเภอ และหน่วยงานในพื้นที่ข้างเคียง จำนวน ๒ แห่ง) ติดต่อบริษัท ตรวจสอบ การบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย	- มีการดำเนินงานตามวิธีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอน - ประชาชนสามารถตรวจสอบการดำเนินการได้ องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ดำเนินการด้วยความโปร่งใสตามขั้นตอน	
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๔.๓(๑) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ ๑) กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อมีการส่งเสริมสนับสนุนให้สมาชิกสภาฯ ได้เข้าร่วมอบรมตามโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง	
		๔.๓(๒) ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการและวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด ๑) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ เกิดแนวทางการบริหารที่ดีมีประสิทธิภาพ และมีความเป็นธรรมาภิบาล - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อมีจิตสำนึกที่ดี เรื่องหน้าที่ในการตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายบริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	
		๒) กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมาชิกสภาฯ เข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรม - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อมีจิตสำนึกที่ดี สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี	

การวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง การให้บริการมีคุณภาพมากขึ้น และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคและนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนสำหรับการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าหรือแก้ไขปัญหาคือได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทันท่วงที

ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

ปัจจัยสนับสนุน

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน การประพฤติมิชอบ โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามแผน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้ความร่วมมือการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีความตระหนักเห็นความสำคัญในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ปัญหาอุปสรรค

ขาดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบงานโดยตรงและไม่มีความรู้ในการส่งเสริมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เป็นรูปธรรม

ข้อเสนอแนะ

๑. สำหรับการปรับปรุงแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เห็นควรดำเนินการดังนี้
 ๑. เห็นควรให้มีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจรรยาบรรณราชการ
 ๒. พิจารณาสับสื่อนงบประมาณสำหรับดำเนินกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้มากกว่านี้
 ๓. จัดให้มีการประชุมชี้แจงแนะนำในการดำเนินงานตามแผนฯ แก่เจ้าหน้าที่ หรือหาผู้เชี่ยวชาญในการส่งเสริมกิจกรรม/โครงการมาให้ความรู้เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

ลงชื่อผู้รายงาน

(นายสุทธิศักดิ์ ศรีลัมพ์)

รายงานผลวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

หมายเหตุ: รายละเอียดเอกสาร/หลักฐานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เช่น สำเนาหนังสือ/โครงการ/รูปถ่าย ฯลฯ