

**แบบรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตาม
แผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร**

มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มติที่	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๑(๑) โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และประโยชน์สุขของประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ประชุมพนักงานประจำเดือน พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง มีจิตสำนึกที่ดีนำหลักคุณธรรม จริยธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิต มีการพัฒนาด้านอารมณ์ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของศีลธรรม จริยธรรม มีการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีความสุข และรู้จักการทำงานที่เป็นทีม มีทัศนคติที่ดีต่องาน รวมทั้งมีความสามัคคีในองค์กร การทำงานเกิดความโปร่งใสเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (ไม่ใช้งบประมาณ)	
		๑.๑(๒) มาตรการ “ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ทุกระดับได้เรียนรู้และปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยหลักธรรมาภิบาล”	- เผยแพร่แผ่นพับตามมาตรการในที่ประชุมพนักงานประจำเดือน ดิติดบอร์ดสำนักงาน (ไม่ใช้งบประมาณ)	
	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑.๒(๑) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ”	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีเครื่องมือที่ใช้กำกับความประพฤติของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเป็นสากล (ไม่ใช้งบประมาณ)	
		๑.๒(๒) โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม , ปรับปรุงภูมิทัศน์	- มีการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อมในชุมชน (ดำเนินการ หมู่ที่ ๑,๒,๔,๕,๖,๑๑) โดยใช้งบประมาณจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท	
		๑.๒(๓) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมสนับสนุนด้านกลุ่มอาชีพ/ศึกษาดูงานด้านกลุ่มอาชีพ ให้แก่ประชาชน ภายในเขตพื้นที่ อบต.ทับคล้อ (หมู่ที่ ๑ -หมู่ที่ ๑๑)	- มีการดำเนินการโครงการ จำนวน ๕ โครงการ คือ โครงการฝึกอบรมอาชีพผู้สูงอายุ , การแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรในชุมชน , การผลิตของใช้ในครัวเรือน , ส่งเสริมอาชีพการจัดทำไม้กวาด , อาชีพเสริมให้แก่เด็กและเยาวชน โดยใช้งบประมาณ จำนวน ๑๐๘,๖๐๑ บาท	
		๑.๒(๔) โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ตามแนวพระราชดำริ ภายในพื้นที่ อบต.ทับคล้อ (หมู่ที่ ๑ – หมู่ที่ ๑๑)	- มีการดำเนินการ ปลูกต้นไม้รอบสำนักงาน อบต.ทับคล้อ (ไม่ใช้งบประมาณ)	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑.๓(๑) โครงการส่งเสริมสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชน ตำบลทับคล้อ “การฝึกอบรมทำบ่อตกไข่ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่เด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลทับคล้อ”	- เยาวชนได้รับความรู้ ความเข้าใจ ห่วงใยในเรื่องปัญหาเสพติด มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต มีการดำเนินการโดยใช้งบประมาณ ๑๘,๕๐๙ บาท	
		๑.๓(๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เด็กและเยาวชน	- เยาวชนได้รับความรู้ ความเข้าใจ ด้านคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต โดยมีการอบรมให้ความรู้ไปพร้อมกับโครงการส่งเสริมสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชน	

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๒.๑(๑) กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารและเผยแพร่ต่อสาธารณะชน ทำให้การบริหารราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีความโปร่งใสลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรในองค์กรได้ (ไม่ใช้งบประมาณ)	
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๒(๑) สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน ๑) มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)	- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องปฏิบัติตามระเบียบราชการอย่างโปร่งใส	
		๒) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ	- มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามระเบียบ - ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี - ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต	
		๓) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน”	- มีการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรมตรวจสอบได้	
		๒.๒(๒) สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงินงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ๑) กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”	- ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ	
		๒) กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”	- ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ - ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์กับประชาชน	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
		๓) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ”	- มีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - มีการป้องกันการใช้จ่ายเงินเพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง - มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้	
		๔) กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามช่องทางต่างๆของ อบต.ทับคล้อ - ประชาชนได้ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการที่จัดซื้อ/จัดจ้าง - การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน - สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้	
		๒.๒(๓) สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ ๑) กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ	- เกิดความโปร่งใสในการบริการสาธารณะให้ประชาชนได้ รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ - ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการสาธารณะแก่ประชาชน	
		๒) โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	- ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๘.๒๕ ๑.งานด้านรายได้หรือภาษี ร้อยละ ๘๕.๘๕ ๒.งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ร้อยละ ๙๕.๐๙ ๓.งานด้านโยธา การขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง ร้อยละ ๘๖.๖๓ ๔.งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ร้อยละ ๘๕.๔๓ - การให้บริการสาธารณะมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน (ดำเนินการใช้งบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท)	
		๓) กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	เนื่องจากมีผู้รับบริการไม่มาก จึงใช้เป็นกิจกรรมลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน - การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน - การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ - ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาและไว้วางใจต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
	๒.๓ มาตรการการใช้ ดุลยพินิจ และใช้อำนาจหน้าที่ ให้ เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	๒.๓(๑) มีการจัดทำแผนภูมิ ขั้นตอนและระยะเวลาการ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริการ ประชาชนรายละเอียดที่ เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและใน ระบบเครือข่ายสารสนเทศของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) กิจกรรม การลดขั้นตอน และลดระยะเวลาการปฏิบัติ ราชการ	- ประชาชนได้ รับการบริการได้ อย่างสะดวกรวดเร็ว และถูกต้อง - การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้	
		๒.๓(๒) มีการกระจายอำนาจ การตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการ แทนหรือการดำเนินการอื่นใด ของผู้มีอำนาจในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) มาตรการการมอบอำนาจ อนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลด ขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	- การบริหารราชการ การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเกิด ความคล่องตัวและรวดเร็ว ตลอดจนการอำนวยความสะดวก และการให้บริการประชาชน/บริการสาธารณะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
		๒) มาตรการมอบอำนาจ ของนายกองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	- การใช้ ดุลยพินิจต่างๆของฝ่ายบริหารเป็นไปโดย รอบคอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และ ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่	
		๓) มาตรการออกคำสั่ง มอบหมายของนายก อบต. ปลัด อบต. และหัวหน้าส่วน ราชการ	- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้ รับอยู่ ใน ระดับดี - ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจ หน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต	
	๒.๔ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือ รับแจ้งหรือตรวจสอบ พบการทุจริต	๒.๔(๑) ดำเนินการให้มี ข้อตกลงระหว่างบุคลากรใน องค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มี คุณธรรม จริยธรรม และการ บริหารราชการกิจการ บ้านเมืองที่ดี ๑) มาตรการ “การจัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”	- ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) มีการจัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติราชการ นำไปยึดถือและปฏิบัติ - วัฒนธรรมองค์กรมีความโปร่งใส มีคุณธรรม	
		๒) กิจกรรม “การจัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทับคล้อ”	- การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของ หน่วยงานระดับสำนัก/กอง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	

มติที่	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
		๒.๔(๒) มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีมาตรการจัดการกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต	
		๒) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระ	
		๒.๔(๓) ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ๑) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”	- ไม่มีเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ที่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ - ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตามตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่	

มิตีที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิตีที่	ภารกิจตามมิตี	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
๓. การส่งเสริม บทบาทและการมี ส่วนร่วมของภาค ประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารในช่องทางที่ เป็นการอำนวยความสะดวก แก่ประชาชน ได้ มี ส่วน ร่ว ม ตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ทุกขั้นตอน	๓.๑(๑) จัดให้มีศูนย์ข้อมูล ข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๑) มาตรการ “ปรับปรุง ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กร บริหารส่วนตำบลทับคล้อ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”	- มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การ บริหารส่วนตำบลทับคล้อ ณ ที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลทับคล้อ - มีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วนไว้สำหรับ อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน - มีประชาชนขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสารทางราชการ	
		๒) กิจกรรม “ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”	- มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่เสียงตามสายทั้ง ๑๑ หมู่บ้าน โดยให้ความรู้กับประชาชนในเขตพื้นที่ตำบล ทับคล้อ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ติดบอร์ด ณ สำนักงาน อบต.ทับคล้อ	
		๓.๑(๒) มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล การบริหาร งบประมาณ การเงิน การ จัดหาพัสดุ การคำนวณราคา กลาง รายงานผลการ ปฏิบัติงาน เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบกฎข้อบังคับ ที่ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ ประชาชนทราบ และ ตรวจสอบได้ ๑) มาตรการ “เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและ หลากหลาย”	- ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลทับคล้อเผยแพร่ ผ่านช่องทาง - Facbook อบต.ทับคล้อ - www.tubklor.go.th - ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ อบต.ทับคล้อ	
		๒) กิจกรรม “การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การ คลัง พัสดุ และทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบล ทับ คล้อ	- ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทาง ราชการประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ทำให้ลดการ ทุจริตและประพฤติมิชอบมีความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน ผ่านทาง www.tubklor.go.th	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
		๓.๑(๓) มีการเปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน ๑) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ”	- ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานมีหลากหลาย - ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ สะดวกมากยิ่งขึ้น - ช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย	
		๒) กิจกรรมประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงและรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆได้อย่างรวดเร็ว ทั้งถึง	
	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒(๑) มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น ๑) โครงการจัดประชาคมแผนชุมชน	- มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่ได้ มาตรฐานสำหรับใช้ ในการวางแผนพัฒนาชุมชนและพัฒนาท้องถิ่น - ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละชุมชน - ได้แผนงานโครงการของชุมชน เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบล	
		๒) กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน /ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้ มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคม และการอยู่ร่วมกันแสดงให้ เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ - สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์ - แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
		๓.๒(๒) มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก ๑) มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- การดำเนินงานจัดการข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีขั้นตอน / กระบวนการ และแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน - การดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	
		๒) มาตรการจัดระบบรับฟังข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแส/แสดงความคิดเห็น การทุจริต - ตูรับข้อร้องเรียน - ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต. ทับคล้อ - เว็บไซต์ www.tubklor.go.th	- ประชาชนได้ เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไข ป้องกัน และปราบปรามทุจริตคอร์รัปชัน โดยการทำให้ทุกคนรู้เท่าทันปัญหาสถานการณ์และภัยร้ายจากคอร์รัปชันที่กำลังเกิดขึ้นทั้งในภาครัฐและเอกชน - ประชาชนมีเสรีภาพในการแสดงออกและสนับสนุนการรวมกลุ่มเพื่อการเคลื่อนไหวต่อต้านคอร์รัปชัน และได้รับการคุ้มครองจากรัฐ	
		๓.๒(๓) มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ๑) มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการจัดการเหตุรำคาญด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ได้นำกระบวนการมาตรฐานการปฏิบัติงานการจัดการเหตุรำคาญไปปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ - ประชาชนตำบลทับคล้อมีหลักประกันที่ได้ รับความคุ้มครองให้ได้ รับบริการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณภาพ และยังยืน สร้างความพึงพอใจและเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน	
		๒) กิจกรรม รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ	- การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย เป็นธรรมกับทุกฝ่าย - ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหาร กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓.๓(๑) ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ ๑) มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- องค์กรบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลทับคล้อ เพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลทับคล้อ และร่างแผนพัฒนาที่ป้องกันการบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ความต้องการของประชาชนและชุมชนในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สุจริต และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต	
		๒) กิจกรรมประชุม ประชาคม หมู่บ้าน และประชาคมตำบล ประจำปี	- ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมสามารถเข้าใจการบริหารงานแบบการมีส่วนร่วม ตระหนักถึงความสำคัญของการกระจาย อำนาจและเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีระหว่างประชาชน และหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น	
		๓) กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	- ชุมชนสามารถวางแผนจัดการกับทรัพยากรหรือทุนในชุมชน ทั้งทุนบุคคลและทุนสังคมที่มีอยู่ ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพชุมชนคนในชุมชนได้รับผลประโยชน์ร่วมกันอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ความร่วมมือกันของคนในชุมชนจะก่อให้เกิดทัศนคติที่ดีเอื้ออาทรต่อกันได้ รวมทั้งปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยมที่ดีให้กับลูกหลาน สามารถหาแนวร่วมในการทำงาน เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นของตนเองได้	
		๓.๓(๒) ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ ๑) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกสื่อการเรียนการสอน	- ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลทับคล้อ - ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง	
		๒) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (จัดซื้ออาหารกลางวัน , อาหารเสริมนม)	- ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลทับคล้อ - ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
		๓.๓(๓) ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- ผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	
		๒) มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อมีคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่คอยตรวจสอบการปฏิบัติราชการให้อยู่ในกรอบระเบียบ - ผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑(๑) มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล ๑) มาตรการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ประจำปีงบประมาณ	- บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานมากขึ้น - ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงินลดน้อยลง - การใช้ ทรัพยากรของสำนัก/กอง ที่มีอยู่ อย่างคุ้มค่า ประหยัด	
		๒) มาตรการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด - ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน - เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม	
		๔.๒(๒) มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล ๑) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	- การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ - การใช้ ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่า - การปฏิบัติในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบและอยู่ ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่วางไว้เป็นเครื่องมือช่วยผู้ บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานดี อดียิ่ง	
		๒) มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- ส่วนราชการที่รับผิดชอบมีการนำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง - มีการติดตามผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน - มีการรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด	

มิติที่	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒(๑) ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ๑) กิจกรรมจัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานต่างๆ (ที่ว่าการอำเภอ และหน่วยงานในพื้นที่ข้างเคียง จำนวน ๒ แห่ง) ติดต่อบริษัท ตรวจสอบ การบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย	- มีการดำเนินงานตามวิธีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอน - ประชาชนสามารถตรวจสอบการดำเนินการได้ องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ดำเนินการด้วยความโปร่งใสตามขั้นตอน	
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๔.๓(๑) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ ๑) กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อมีการส่งเสริมสนับสนุนให้สมาชิกสภาฯ ได้เข้าร่วมอบรมตามโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง	
		๔.๓(๒) ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการและวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด ๑) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ เกิดแนวทางการบริหารที่ดีมีประสิทธิภาพ และมีความเป็นธรรมาภิบาล - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อมีจิตสำนึกที่ดี เรื่องหน้าที่ในการตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายบริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	
		๒) กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ	- องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมาชิกสภาฯ เข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรม - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อมีจิตสำนึกที่ดี สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี	

การวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

การดำเนินการตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง การให้บริการมีคุณภาพมากขึ้น และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคและนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนสำหรับการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าหรือแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทันที่

ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

ปัจจัยสนับสนุน

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน การประพฤติมิชอบ โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามแผน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้ความร่วมมือการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีความตระหนักเห็นความสำคัญในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ปัญหาอุปสรรค

ขาดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบงานโดยตรงและไม่มีความรู้ในการส่งเสริมการขับเคลื่อนแผนป้องกันการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้เป็นรูปธรรม

ข้อเสนอแนะ

๑. สำหรับการปรับปรุงแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นควรดำเนินการดังนี้

- ๑) เห็นควรให้มีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจรรยาบรรณราชการ
- ๒) พิจารณาสับสนับสนุนงบประมาณสำหรับดำเนินกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้มากกว่านี้
- ๓) จัดให้มีการประชุมชี้แจงแนะนำในการดำเนินงานตามแผนฯ แก่เจ้าหน้าที่ หรือหาผู้เชี่ยวชาญในการส่งเสริมกิจกรรม/โครงการมาให้ความรู้เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

ลงชื่อผู้รายงาน

(นายวิมล คำแก้ว)

รายงานผลวันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ
ที่ พจ ๗๕๔๐๑/...วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึก ดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(ว่าที่ ร.ต.หญิง อุทิศ สวัสดิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เลขานุการคณะกรรมการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

- เพื่อโปรดทราบ.

ลงชื่อ

(นายณพรัตน์ ต้นหยงทอง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

ทกน

ลงชื่อ

(นายวิมล คำแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

- ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

ก.ม

ลงชื่อ

(นายเสถียร เบ้าคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ